



COMUNE DI B U S S O

Provincia di Campobasso

86010

Via Alessandro Manzoni, 5 Tel. 0874 - 447133 Fax 0874 - 447951

CF 00172190704

e-mail : comune.busso@virgilio.it sito web : www.comune.busso.cb.it

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE
DESTINATO AD AMBULATORIO MEDICO SITUATO IN VIA ALESSANDRO MANZONI N. 2
AL PIANO TERRA ANNESSO ALL'IMMOBILE DESTINATO A SCUOLA.**

in esecuzione della deliberazione della giunta comunale. n. 16 del 04.03.2024

SI RENDE NOTO CHE

È indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in regime di locazione di immobile ad uso di ambulatorio medico situato in Via A. Manzoni n. 2 al piano terra annesso all'immobile destinato a scuola materna ed elementare.

1. ENTE CONCEDENTE

Comune di Busso (CB) Via A. Manzoni n. 5, tel. 0874 447133, PEC : comune.bussocb@legalmail.it

2. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE.

L'immobile che si intende concedere in uso, appartiene al patrimonio indisponibile dell'Ente, è costituito dai seguenti locali: sala attesa, ambulatorio, wc e ripostiglio per circa 52,00 mq. riportati in catasto al foglio 17, particella n. 675 sub. 1-2 (in parte);

3. DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE

Ambulatorio medico.

4. CANONE DI LOCAZIONE

l'utilizzo dell'ambulatorio indicato nel presente bando, considerata la valenza socioassistenziale della messa a disposizione della popolazione, viene fissato un canone di locazione mensile a base d'asta di euro 300,00 (comprensivo dell'utenza idrica, elettrica, riscaldamento e ADSL, escludendo la pulizia dei locali), con pagamento trimestrale anticipato.

5. LA DURATA DELLA LOCAZIONE

La locazione avrà una durata fino al 31.12.2026, decorrente dalla data di stipula del contratto di locazione.

6. DISCIPLINE DI UTILIZZO DEI LOCALI

Tutte le condizioni che determinano la locazione dell'immobile sono regolate nello schema di contratto allegato. L'affidamento dei locali avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui l'immobile si trova. Il Conduttore si impegna a conservare il locale con la diligenza e la cura del buon padre di famiglia, nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura dello spazio e delle attività svolte. Il Conduttore non potrà apportare alcuna modifica al locale locato, se non con il consenso scritto dell'Amministrazione Comunale.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Possono manifestare il loro interesse i medici di medicina generale operanti nel territorio ed iscritti nell'elenco dei medici dei distretti sanitari dell'ASREM

La concessione viene regolata da apposito contratto di locazione stipulato fra il comune e il medico.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

- L'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa dai soggetti interessati

entro e non oltre le ore 14.00 del 6 aprile 2024

secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Busso, via A. Manzoni n. 5, 86010 Busso (CB);
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Busso sito in via A. Manzoni n. 5, 86010 Busso (CB);

L'istanza di partecipazione potrà essere presentata o sottoscritta con firma digitale o con firma autografa, in questo ultimo caso dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA-

NORME DI GARA:

I professionisti interessati dovranno far pervenire le loro offerte, indirizzandole all'Ufficio Protocollo del Comune di Busso tassativamente entro le **ore 14,00 del 6 aprile 2024** al seguente indirizzo: Comune di Busso, via A. Manzoni n. 5, 86010 Busso (CB) - sottoscritte digitalmente o in forma autografa con copia della carta d'identità del sottoscrittore. Per gli orari di apertura dell'ufficio protocollo contattare il recapito 0874 447133. Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta entro il suddetto termine rimane ad esclusivo rischio del mittente. Farà fede unicamente il timbro, con l'indicazione della data e dell'ora di arrivo, apposti sullo stesso dall'Ufficio Protocollo. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro i termini fissati. Il plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi dovrà recare l'intestazione del mittente e l'oggetto della gara "(NON APRIRE- "Gara per l'attribuzione ambulatorio")" dovrà contenere al suo interno: 1) Domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente l'apposito modello A (allegato), corredata della documentazione richiesta e contenente la dichiarazione sostitutiva (redatta in lingua italiana), in conformità al disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 – sottoscritta dall'offerente, comprensiva della dichiarazione di essersi recato sul posto e di aver preso cognizione della configurazione, consistenza, stato di conservazione e condizione dell'immobile stesso; in essa vanno elencate tutte le condanne o gli altri provvedimenti giudiziari definitivi, in quanto spetta alla stazione appaltante valutare le medesime e la loro incidenza sulla moralità professionale. 2) Fotocopia del

documento a identità del sottoscrittore della domanda, Codice fiscale del richiedente. 3) L'avviso a asta contenente gli elementi essenziali che regolano il rapporto, sottoscritto in segno di accettazione; 4) Busta offerta deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi con l'intestazione del mittente e la scritta "Busta offerta". La busta dovrà contenere, utilizzando esclusivamente l'apposito modello B (allegato): - l'offerta economica in bollo da € 16,00, debitamente datata e sottoscritta a pena di esclusione dal professionista, con allegata copia di un valido documento d'identità, dovrà riportare il canone mensile offerto sia in cifre che in lettere in aumento rispetto a quello di euro 300,00 mensili a base d'asta. Nel caso di discordanza tra l'offerta in lettere e quella in cifre, sarà tenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. La dichiarazione dell'offerta nella sua scrittura non può presentare abrasioni né correzioni che non siano esplicitamente confermate con postilla sottoscritta dall'offerente. L'aggiudicatario, dovrà stipulare l'accordo entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, fatte salve eventuali deroghe motivate dall'Amministrazione Comunale. L'aggiudicazione sarà fatta a favore di chi abbia presentato l'offerta più vantaggiosa il cui prezzo risulterà uguale o superiore a quello posto a base d'asta ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte al ribasso o condizionate o espresse in modo indeterminato o generico. I concorrenti potranno visionare l'immobile previo appuntamento con il personale dell'ufficio al recapito 0874 447133.

8. L'assegnazione è preceduta dall'approvazione di una graduatoria degli aventi diritto

Il medico che avrà accettato l'assegnazione, dovrà stipulare il contratto di locazione con il Comune nel termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di assegnazione. Le spese contrattuali e di registrazione del contratto saranno a carico del conduttore nella misura del 50%

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del procedimento è Michele Palmieri, reperibile al tel. 0874 447133 indirizzo di posta elettronica: - PEC: comune.bussocb@legalmail.it.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Busso dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente bando e successivo contratto, potrà trattare i dati personali sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione di dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al regolamento UE 679/2016.

